Приложение № 1

[**Порядок**](#Par29)

**представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории Борковского сельского поселения, на которых планируется благоустройство, в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории Борковского сельского поселения на 2018 год» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования комфортной городской среды на территории Борковского сельского поселения путем благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории Борковского сельского поселения в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории Борковского сельского поселения на 2018 год» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения **на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**» (далее – Порядок).

1.2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Борковского сельского поселения, на которых планируется благоустройство (далее – адресный перечень) формируется отдельно на текущий год из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве в рамках реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории Борковского сельского поселения на 2018 год» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения **на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**» (далее – подпрограмма).

1.3. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, либо собственники помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей (обслуживающей) организацией (далее – заявители).

1.4. **Отбор заявителей на включение в адресный перечень осуществляется общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Администрации Борковского сельского поселения от 17.08.2017 № 218 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории Борковского сельского поселения на 2018 год» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» и Порядка организации деятельности общественной комиссии» (далее – общественная комиссия).**

1.5. Общественная комиссия осуществляет:

- прием и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в адресный перечень, исходя из даты предоставления таких заявок;

- проверку соответствия предоставленных заявителями документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами Новгородской области и настоящим Порядком;

- принятие решений о включении заявителей или об отказе в их включении в адресный перечень по основаниям, установленным нормативными правовыми актами Новгородской области и настоящим Порядком;

- оценку заявок (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке;

- формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из Федерального бюджета, бюджета Новгородской области и бюджета Борковского сельского поселения.

1.6. Поступившая заявка подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности включения в адресный перечень в случае, если:

- не соблюдены заявленные условия, при которых осуществляется включение в адресный перечень, установленные нормативными правовыми актами Новгородской области и настоящим Порядком;

- отсутствуют свободные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год;

- на дворовой территории многоквартирного дома, в отношении которой подана заявка, ранее осуществлялось благоустройство за счет средств Федерального бюджета, бюджета Новгородской области и бюджета Борковского сельского поселения.

1.7. По результатам оценки заявок (ранжирования), общественной комиссией утверждается протокол оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы.

1.8. Информация о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, размещается в муниципальной газете «Борковский вестник» на официальном сайте Администрации Борковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://borkiadm.ru.

2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень

2.1. Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

- собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;

- общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, приняты решения:

об организации благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы Борковского сельского поселения «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения **на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**» с учетом перечня видов работ, форм и доли финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме, установленных нормативными правовыми актами Новгородской области и Администрации Борковского сельского поселения;

о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального (и) или дополнительного перечня работ по благоустройству;

о стоимости проведения работ по благоустройству дворовой территории МКД;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

принятие собственниками помещений обязательства по софинансированию работ по благоустройству за счет собственных средств – не менее 20 % общей стоимости работ

3. Критерии оценки заявок для включения дворовой территории

в адресный перечень

3.1. Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию, представлены в ниже приведенной таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критериев отбора | Максимальное количество баллов |
| 1 | Наличие элементов благоустройства многоквартирного дома у подъездов (лавки, урны): |
| Отсутствуют элементы | 20 |
| Имеются частично | 10 |
| Имеются элементы | 0 |
| 2 | Наличие проектно-сметной документации на благоустройство дворовой территории в соответствии с перечнями видов работ, установленных нормативными правовыми актами Новгородской области и Администрации Борковского сельского поселения |
| наличие проектно-сметной документации | 20 |
| отсутствие проектно-сметной документации | 0 |
| 3 | Наличие необходимости проведения работ по благоустройству дворовой территории (ремонта асфальтобетонного покрытия) |
| ремонта асфальтобетонного покрытия | 20 |
| Покрытие в удовлетворительном состоянии | 0 |

4. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения дворовой территории в адресный перечень

4.1. К заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем, прилагаются документы, подтверждающие:

техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

решение собственников помещений об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

4.2. Документом, подтверждающим техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, является акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, подготовленный и заверенный соответствующим образом Заявителем и представителем Администрации Борковского сельского поселения.

4.3. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме, способа управления данным домом являются:

4.3.1. в случае если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

- копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- выписка из устава товарищества собственников жилья, подтверждающая, что собственники помещений в многоквартирном доме, на включение дворовой территории которого в адресный перечень подается заявка, входят в данное товарищество собственников жилья (в случае если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного дома), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья.

4.3.2. в случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, по вопросам: о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – непосредственный способ управления;

4.3.3. в случае, если в многоквартирном доме выбран способ управления - управляющая (обслуживающая) организация:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, содержащего решения по вопросам:

о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – управление управляющей обслуживающей) организацией;

о выборе управляющей (обслуживающей) организации для заключения договора управления многоквартирным домом;

- копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации;

- копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

- копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные руководителем управляющей организации.

4.4. Документами, подтверждающими решение собственников помещений об организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории являются: протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения, указанные в пункте 2.1. настоящего порядка, с приложением листа (листов) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений представителей собственников.

5. Порядок расходования средств бюджета

Борковского сельского поселения

5.1. Организация благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов производится в пределах ассигнований, предусмотренных за счет средств федерального, областного и местного бюджетов в рамках реализации муниципальной программы Борковского сельского поселения «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения **на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**» на текущий финансовый год.

5.2. Муниципальный контракт заключается и оплачивается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Борковского сельского поселения (далее – Администрация).

5.3. В целях реализации мероприятий по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, Администрация формирует в течение пяти дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, проект постановления Администрации Трубичинского сельского поселения об утверждении подпрограммы, включающего адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов на текущий финансовый год

5.4 Функции заказчика по заключению и исполнению от имени Борковского сельского поселения муниципальных контрактов осуществляет Администрация (далее – Заказчик).

5.5. Заказчик на основании утвержденного адресного перечня:

- осуществляет все необходимые действия, нацеленные на выполнение работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

- производит оплату работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств федерального, областного и местного бюджетов в рамках реализации муниципальной программы Борковского сельского поселения «Устойчивое развитие территории Борковского сельского поселения **на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**» на текущий финансовый год в соответствии с актами приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, согласованными лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников многоквартирного дома и (или) товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей (обслуживающей) организации.